

## UW PRIVACY      Info omtrent verwerking persoonsgegevens

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen.

Ook kunnen in het dossier gegevens worden opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming (!), heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts.

Wij doen ons best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat wij:

- zorgvuldig omgaan met uw persoonlijke en medische gegevens,
- er voor zorgen dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens

Als uw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijv. als de therapie is afgerond of bij verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alléén met uw *expliciete* toestemming.
- Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid (na overleg met u).
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing (niet herleidbaar naar u).
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur, een factuur kan opstellen.

Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen.

Duur van de verwerking:

Uw gegevens worden in principe alleen opgeslagen voor de duur van de behandelovereenkomst. Aan het einde van die overeenkomst zullen wij de gegevens screenen en terugbrengen tot het minimum om te bewaren in verband met onze bewaarplicht van 20 jaar.

Delen van de gegevens:

Uw gegevens zullen met geen enkele derde partij gedeeld worden tenzij u toestemming daartoe hebt verleend en dit op voorhand met u schriftelijk is overeengekomen. (In dat geval ondertekent u een of meerdere extra toestemmingsformulieren).

Uw rechten ten aanzien van uw persoonsgegevens:

- Recht op inzage

- Recht op rectificatie en aanvulling
- Recht op vergetelheid
- Recht op data-portabiliteit
- Recht op beperking van de verwerking
- Rechten met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering (Deze vorm van besluitvorming vindt bij New Perspective niet plaats)
- Recht van bezwaar

U kunt de aan ons gegeven toestemming tot deze verwerking altijd intrekken. Een dergelijke intrekking geldt dan echter niet met terugwerkende kracht.

U hebt het recht om omtrent deze gegevensverwerking een klacht in te dienen bij de toezichthouder de Autoriteit Persoonsgegevens. (Het telefoonnummer is 0900 - 2001 201. Bereikbaar: maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur. )

Het verstrekken van uw persoonsgegevens aan New Perspective is voorwaarde voor het uitvoeren van onze overeenkomst. Tevens zijn een aantal gegevens noodzakelijk voor het verzenden van facturen, bv. uw naam, adresgegevens, geboortedatum, datum van consult, verzekeringsmaatschappij en -nummer, omschrijving van behandeling (bv. 'consult counselling' of 'consult psychosociale zorg') en de bijbehorende prestatiecode, en de kosten van het consult. New Perspective is gehouden aan een bewaarplicht van zeven jaar voor financiële (bedrijfs)gegevens.

Indien u als cliënt naar ons verwezen bent door een derde partij zullen wij aan u voorleggen welke gegevens wij van u overgedragen gekregen hebben, voordat ze opgenomen worden in onze gegevensverwerking. Overdracht van gegevens is alleen mogelijk indien u die derde partij toestemming heeft verleend voor het overdragen van die betreffende gegevens aan New Perspective.

Uw persoonsgegevens worden bij New Perspective deels verwerkt en bewaard op papier en deels op een beveiligde USB-stick. Communicatie met persoonlijke gegevens per email is mogelijk via beveiligde email van Zivver. Tevens kunt u persoonlijke informatie mailen via een document (bijlage) dat beveiligd is met een wachtwoord (waarbij u het wachtwoord apart verzendt of smst). New Perspective hanteert voor het bewaren van dossiers de wettelijke bewaarplicht van twintig jaren, tenzij aan het eind van het traject anders met u is afgesproken (bv. in geval van vernietiging van het dossier op uw verzoek).

Bij het aangaan en ondertekenen van een overeenkomst met New Perspective dient u tevens deze privacy informatie te ondertekenen voor gezien en akkoord.

Voor de gegevensbescherming is binnen New Perspective verantwoordelijk mevrouw M. Ross.